

2018-03-05

Nabór na stanowisko Kasjera biletowego 1/2 etatu

Ogród Zoologiczny w Opolu ogłasza nabór na stanowisko

Kasjer biletowy

w wymiarze 1/2 etatu

I Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata na wolne stanowisko:

1. wykształcenie średnie ,
2. umiejętność sprawnej obsługi komputera (pakiet MS Office),kasy fiskalnej
3. doświadczenia zawodowe : brak wymagań: do prawidłowego wykonywania obowiązków

wystarczy odbycie szkolenia stanowiskowego

4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia

publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

6. odpowiedzialność i doskonała organizacja pracy,
7. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,

II Wymagania dodatkowe :

1. mile widziane doświadczenie na stanowisku kasjera lub podobnym
2. mile widziana znajomość obiegu dokumentów kasowych i zagadnień procesu sprzedaży
3. podstawowa znajomość języka angielskiego lub niemieckiego
4. umiejętność pracy z ludźmi
5. umiejętność rozwiązywania konfliktów międzyludzkich,
6. samodzielność, staranność, rzetelność, uczciwość
7. odporność na stres

III. Zakres obowiązków na stanowisku :

1. Prowadzenie kasy biletowej za pomocą komputera w systemie iKSORIS i wszystkich czynności związanych z obsługą i sprzedażą,
2. Sporządzanie dokumentacji w zakresie sprzedaży biletów i okresowej,
3. Sporządzanie raportów kasowych dokumentujących stan oraz obrót środków pieniężnych,
4. Wystawianie Faktur sprzedaży,
5. Przechowywanie gotówki uzyskanej ze sprzedaży biletów i innych wpływów w sejfie, odprowadzanie gotówki do kasy zakładu w dniu następnym,
6. Utrzymanie czystości w pomieszczeniach kasy i „wokół pawilonu wejścia”
7. Wykonywanie innych poleceń przełożonych (Dyrektora, Gł. Księgowego), nie określonych w niniejszym zakresie czynności, a leżących w granicach wiedzy, możliwości i umiejętności pracownika oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.

IV. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny o przyjęcie do pracy na stanowisko: **Kasjer biletowy.**,
2. Curriculum Vitae z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. Kwestionariusz osobowy,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i zdobyte kwalifikacje zawodowe, uprawnienia .
5. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska,
6. Dokumenty potwierdzające dotychczasowe zatrudnienie (zaświadczenia, kserokopie świadectw pracy),
7. Oświadczenie o nie popełnieniu przestępstwa umyślnego.
8. Wymienione wyżej dokumenty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem:
„Nabór na stanowisko „ **Kasjer biletowy**” w Dziale Kadr ZOO Opole (pokój 22),

ul. Spacerowa 10 , 45-094 Opole, bądź przesać pocztą na adres j.w w terminie do dnia **20 marca 2018r.** do godziny **14³⁰**.

9. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Ogrodu Zoologicznego w Opolu . Aplikacje które wpłyną do Ogrodu Zoologicznego po upływie wyznaczonego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.

V. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21 marca 2018r.** o godzinie **11⁰⁰** w Ogródzie Zoologicznym w Opolu ul. Spacerowa 10.

VI. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Zamówień Publicznych (zoopole.bip.gov.pl) na tablicy ogłoszeń Ogrodu Zoologicznego w Opolu znajdującej się w budynku administracji.

Uwaga:

List motywacyjny i CV powinny być zaopatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z dnia 28.06.2016r. Dz.U. 2016r. poz 922) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. z dnia 24.06.2016r. Dz. U. 20016r. poz. 902)

Dyrektor Ogrodu Zoologicznego

Lesław Sobieraj