

2020-02-10

Nabór na stanowisko Księgowa - pełny etat

Ogród Zoologiczny w Opolu ogłasza nabór na stanowisko

KSIĘGOWA w Dziale Księgowym w wymiarze 1/1 etatu

- I. Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata na wolne stanowisko:
 1. wykształcenie średnie lub wyższe odpowiedniej specjalności,
 2. umiejętność obsługi komputera oraz znajomość aplikacji biurowych (Word, Excel),
 3. doświadczenia w zakresie prowadzenia księgowości
 4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
 5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 6. nieposzlakowana opinia,
 7. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
 8. wysoki poziom moralności
- II. Wymagania dodatkowe :
 1. znajomość programu Symfonia FK
 2. znajomość przepisów z zakresu zagadnień związanych z zajmowanym stanowiskiem, przede wszystkim znajomość ustawy o finansach publicznych, rachunkowości oraz znajomość przepisów wykonawczych do tych ustaw,
 3. umiejętność obsługi komputera (Pakiet Office, programy księgowe),
 4. umiejętność pracy w zespole,
 5. komunikatywność, wysoka kultura osobista,
 6. sumienność, rzetelność i dokładność
- III. Zakres obowiązków na stanowisku :
 1. Likwidatura faktur i rachunków zakupu:
 - sprawdzanie pod względem rachunkowym i formalnym rachunków i faktur,
 - przekazywanie rachunków do merytorycznego zatwierdzenia odpowiednim osobom

(uprawnionym do podpisu) ,

- numerowanie i dekretowanie w/w dokumentów zgodnie z ustalonym zakładowym planem kont i obowiązującą klasyfikacją budżetową dochodów i wydatków budżetowych,
- sprawdzanie podpisów osób zatwierdzających do zapłaty rachunków i faktur,

2. Księgowanie dowodów księgowych w systemie komputerowym – „Finanse i księgowość”:

- księgowanie dowodów księgowych wg ustalonych rejestrów zgodnie z zapisanym dekretem,
- terminowe sporządzanie przelewów w systemie bankowości elektronicznej z adnotacją o terminie zakupu,
- wystawianie faktur VAT zgodnie z zawartymi umowami.
- bieżące archiwizowanie danych

3. Windykacja rozrachunków:

- bieżąca kontrola rozrachunków z kontrahentami,
- sporządzanie wezwań do zapłaty niezapłaconych należności,
- ewentualna korespondencja z kontrahentami w sprawie rozrachunków.

4. Wykonywanie innych poleceń przełożonych (Dyrektora, Gł. Księgowego), nie

określonych w niniejszym zakresie czynności, a leżących w granicach wiedzy, możliwości i umiejętności pracownika oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.

IV. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny o przyjęcie do pracy na stanowisko: **Księgowy,**
2. Curriculum Vitae z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. Kwestionariusz osobowy,

4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i zdobyte kwalifikacje zawodowe, uprawnienia ,
 5. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska,
 6. Dokumenty potwierdzające dotychczasowe zatrudnienie (zaświadczenia, kserokopie świadectw pracy),
 7. Oświadczenie o nie popełnieniu przestępstwa umyślnego,
 8. Wymienione wyżej dokumenty należy składać w zaklejonnych kopertach z napisem: „Nabór na stanowisko „ **Księgowego**” w Dziale Kadr ZOO Opole (pokój 22), ul. Spacerowa 10 ,45-094 Opole, bądź przesłać pocztą na adres j.w w terminie do dnia **28 luty 2020 r.** do godziny **14⁰⁰**.
 9. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Ogrodu Zoologicznego w Opolu. Aplikacje które wpłyną do Ogrodu Zoologicznego po upływie wyznaczonego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
- V. Otwarcie ofert nastąpi dnia **2 marzec 2020 r.** o godzinie **11⁰⁰** w Ogrodzie Zoologicznym w Opolu ul. Spacerowa 10.
- VI. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Zamówień Publicznych (zooopole.bip.gov.pl) na tablicy ogłoszeń Ogrodu Zoologicznego w Opolu znajdującej się w budynku administracji

Uwaga:

List motywacyjny i CV powinny być zaopatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz.U. 2019r. poz. 125) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2018r. poz. 1260 ze zm.)

Dyrektor Ogrodu Zoologicznego

Lesław Sobieraj